



## **Procès-verbal**

Séance ordinaire du Conseil d'établissement  
**Le jeudi 25 juin 2020**

	<b>Accueil</b>
1-	a) Présences et quorum Rachel D'aigle et Mylene Lavallée sont absentes ce soir.
2-	<b>Revue et adoption de l'ordre du jour</b> Ouverture de réunion par TEAMS à 19h02. Genevieve Arcand-Tourigny propose l'adoption de l'ordre du jour.
3-	<b>Revue et adoption du procès-verbal du 15 janvier 2020</b> Véronique Meunier propose l'adoption du procès-verbal.
4-	<b>Suivis des procès-verbaux</b> Aucun suivi.

	<p><b>Travaux du conseil :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Grille-matière 20-21 La grille-matière de l'an prochain représentera un statu quo par rapport à l'année en cours. Chantal Handfield-Leblond propose l'adoption de la grille-matière 20-21. <b>CÉ 25-06-20-27</b></li> <li>b) Frais chargés aux parents Mme Laroche nous informe que quelques ajustements ont dû être apportés aux listes de matériel à acheter par les parents pour la rentrée. Notamment pour s'assurer que les listes ne contiennent pas de noms de marques ou de quantités excessives. Quelques membres du conseil soulèvent des problématiques quant à certaines listes. Il s'agit de vocabulaire à préciser, d'incohérences entre les quantités demandées ou de précision sur la matière désirée (plastique ou carton) de certaines reliures. Les enseignantes concernées seront contactées pour clarifier ces listes. Chantal Handfield-Leblond propose l'adoption des frais chargés aux parents. <b>CÉ 25-06-20-28</b></li> <li>c) Buudget 20-21 Mme Laroche présente les grandes enveloppes budgétaires pour l'école en 20-21 Ces sommes pourraient être bonifiées d'ici la rentrée, ce ne sont pas forcément les sommes définitives. Faiza Benaliouad propose l'adoption du budget. <b>CÉ 25-06-20-29</b></li> <li>d) Halloween tirelire Le conseil propose de remplacer l'activité des <i>tirelires</i> de Leucan par l'activité <i>Porte-ton-pyj</i>. Cette décision repose sur la diminution de la popularité des tirelires lors de la soirée d'Halloween ainsi que sur la possibilité que cette fête soit annulée en cas de deuxième vague de covid-19. Adopté à l'unanimité <b>CÉ 25-06-20-30</b></li> </ul>
6-	

**Affaires nouvelles :****a) Organisation scolaire 20-21**

Les grandes lignes concernant l'organisation scolaire 20-21 sont les suivantes :

- Il y aura une classe de maternelle de moins (Départ de Laurie Lizotte).
- Fermeture de la classe 911 (Départ de Nathalie Savard).
- Présence d'une classe-multi en 3-4<sup>e</sup> année.
- Perte d'une journée / semaine en psychoéducation et en psychologie.
- Poste de M. Philippe Huot (TES) maintenu, mais départ de Mme Isabelle Carrier.
- Tâches de 100% et 80% en orthopédagogie.

**b) Ajout temps de spécialistes au préscolaire**

Mme Laroche présente une mesure qui vise à soutenir le développement des enfants au préscolaire. L'intention est de faire travailler le spécialiste en partenariat avec les enseignantes du préscolaire. Au Rucher, l'ajout de spécialiste se fera en éducation physique.

L'École souhaite également reconduire l'accompagnement en ergothérapie.

**c) Bilan des activités du CÉ**

Mme Langlois partage avec les membres le bilan du conseil d'établissement dans le contexte, notamment, de la fermeture des écoles à la troisième étape en raison de la pandémie.

**d) Bilan des activités de l'OPP**

Geneviève Arcand-Tourigny dresse le bilan des activités de l'OPP cette année. Il y a donc eu 3 réunions de septembre à janvier, une grande corvée de nettoyage de la cour avant la rentrée, un sondage pour bâtir une liste de bénévoles (on note une baisse sensible de participation). Puis les membres de l'OPP se sont impliqués dans l'activité ça roule, lors des photos scolaires, lors de la journée de vaccination, à l'Halloween, au carnaval d'hiver ainsi que dans la gestion de la bibliothèque.

Concernant le marché d'automne, la formule sera modifiée l'an prochain.

L'OPP a également participé à la décoration de la haie d'honneur des élèves de 6<sup>e</sup>.

Propositions pour l'an prochain : un autre grand ménage, le marché d'automne, le soutien aux activités des enseignants et poursuivre la communication.

**e) Traiteur 20-21**

Pour l'instant, on ne sait pas comment se dérouleront les diners l'an prochain (locaux, utilisation ou non des micro-ondes...)

Avec le traiteur de cette année, la qualité n'était pas au rendez-vous... La direction ne souhaite pas renouveler le contrat qui se termine cette année.

**f) Début d'année 20-21**

Mme Laroche souligne la mobilisation de l'équipe pour s'approprier les outils technologies dans le cadre de l'enseignement à distance.

Pour 20-21, Mme Laroche affirme que les règles évolueront, qu'il est difficile de présumer de la rentrée. L'intention du ministère est de faire rentrer tous les enfants à 100%. Mais l'enjeu de base demeure celui de la santé-sécurité bien avant celui de la pédagogie.

	<p><b>Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au Comité de parents de la Commission scolaire</b></p> <p>Mme Faiza nous explique que bien des réunions ont été annulées...</p> <p>Il a été question des listes d'effets scolaires, notamment et du projet de loi 40.</p> <p>Il faudra aussi devancer l'assemblée générale de l'école (septembre), car l'élection des membres du comité de parents doit avoir lieu plus tôt en septembre cette année.</p>
10-	<p><b>Mot des enseignants</b></p> <p>Madame Maryse souligne l'engagement des enseignants, des éducatrices et de la direction pour réapprendre à travailler dans le contexte de la pandémie.</p> <p><b>Mot du service de garde</b></p> <p>M. Christian présente l'organisation du service de garde avec les données d'aujourd'hui. Il affirme que le nombre d'inscriptions augmente de jour en jour.</p> <p>Il n'y aura pas de sorties éducatives entre septembre et janvier, en raison de la pandémie.</p>
11-	<p><b>Levée de la séance</b></p> <p>20h35</p>

Loïc Albert  
Secrétaire