



Procès-verbal

Séance ordinaire du Conseil d'établissement
Le mercredi 3 février 2021
à 19 heures

No	Sujet
1-	Accueil a) Présences et quorum La séance est ouverte à 19h03.
4-	Revue et adoption de l'ordre du jour Rachel Daigle et Chantal Handfield-Leblond proposent l'adoption de l'ordre du jour
5-	Revue et adoption du procès-verbal du 24 novembre 2021 Isabelle Boily et Mylène Lavallée proposent l'adoption du procès-verbal.
6-	Parole au public Catherine Chauvin est présente ce soir. Mme Chauvin se questionne sur l'utilisation de l'agenda pour la planification des travaux à la maison, car son enfant n'a toujours pas utilisé cet outil en 4 ^e année. Cela pourrait servir de point de départ à une réflexion intéressante.
7-	Suivi du procès-verbal Aucun suivi.
8-	Correspondances : a) Aucune correspondance.

No	Sujet
9-	<p>Les Rapports et la Reddition de comptes :</p> <p>a) Rapport de la directrice (info COVID)</p> <p>Mme Laroche ne rapporte que de bonnes nouvelles : aucune fermeture de classe depuis l'automne dernier. Les parents collaborent très bien en gardant les enfants à la maison aux premiers symptômes.</p> <p>Les élèves fonctionnent bien avec tout cela, notamment avec le port du couvre-visage.</p> <p>Mme Laroche souligne le bon travail du personnel auprès des élèves et du personnel de soutien, notamment concernant la propreté de l'école.</p> <p>Mme Laroche annonce au conseil d'établissement qu'elle prendra sa retraite à la fin de cette année scolaire. Bien qu'elle aurait l'option de quitter plus tôt, elle tient à terminer l'année en cours. Elle se retirera le 30 juin prochain.</p> <p>b) Rapport OPP</p> <p>Mme Chantal Handfield-Leblond nous trace un bilan de la campagne de financement. Tous les commerçants impliqués ont apprécié cet événement. Ils ont apprécié la visibilité que celle-ci leur a apportée et la participation des clients. Certains commerces ont même accepté de bonifier le montant qu'ils allaient remettre à l'école. Ainsi, avec un objectif de 2600\$ l'école a plutôt amassé un profit de 2897\$.</p> <p>La seule difficulté aura été celle de la grande variété de modes de paiement qui compliquait les choses. Si l'événement devait se reproduire, il serait intéressant de limiter à un seul le nombre de modes de paiement.</p> <p>L'OPP se propose pour organiser un autre événement rassembleur au printemps afin de contribuer à l'organisation d'une autre campagne de financement.</p>

No	Sujet
10-	<p>Travaux du conseil :</p> <p>a) Grille-matière 2021-2022</p> <p>La grille-matière de cette année sera reportée telle quelle l'année prochaine.</p> <p>Rachel Daigle et Mylène Lavallée proposent l'adoption de la grille-matière.</p> <p>CÉ 03-02-21-39</p> <p>b) Photo scolaire 2021-2022</p> <p>Le personnel de l'école souhaite poursuivre avec Yan Image.</p> <p>c) Consultation sur les règles de fonctionnement du conseil d'administration du CSS</p> <p>Le conseil d'établissement n'a aucun commentaire spécifique à émettre sur ce document.</p> <p>d) Communication aux parents</p> <p>Mme Geneviève Arcand-Tourigny soulève les deux points suivants.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certains parents souhaiteraient avoir plus d'information sur les événements qui se déroulent à l'école (événements, vie scolaire...) - Les parents reçoivent tant d'information sur la covid que tout cela finit par devenir flou. Des parents souhaiteraient émettre des opinions, mais ne trouvent pas le canal pour s'y retrouver. <p>Mme Laroche propose de relancer l'adresse <i>communication-le-Rucher</i> dans <i>l'Abeille messagère</i>. L'école s'assurera aussi que les courriels généraux partant du secrétariat soient identifiés au nom de <i>l'École le Rucher</i>.</p> <p>Mme Langlois propose que les infos-covid soient archivés sur le site de l'école et placés par date afin de suivre les modifications qui y apparaissent. Un lien vers les infos-covid du CSSP pourrait aussi être utilisé.</p> <p>e) Classe extérieure</p> <p>Mme Arcand-Tourigny nous présente un projet de <i>classe extérieure</i> avec des roches taillées qui pourraient être offertes gracieusement. Mme Laroche propose d'entreprendre rapidement les démarches.</p> <p>Par ailleurs, comme le gymnase sera refait cette année, il est possible que le terrain avant de l'école soit utilisé pour de la machinerie ce qui pourrait poser un problème si la classe extérieure y était installée.</p>

No	Sujet
11-	<p>Affaires nouvelles :</p> <p>a) Suivi traiteur</p> <p>Mme Mylène confirme qu'il y a 10 à 15 repas servis par jour et que les commentaires sont très positifs. Le service sera donc maintenu jusqu'à la fin de l'année.</p> <p>b) Suivi application Hop Hop</p> <p>Mme Mylène nous informe qu'environ 150 familles y sont inscrites. À partir de lundi, il en coûtera 21\$ pour l'utiliser d'ici la fin de l'année scolaire. Les commentaires des parents sont très positifs même si certains ajustements ont dû être apportés depuis sa mise en place afin de respecter, notamment, les mesures sanitaires.</p>
12-	<p>Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au Comité de parents de la Commission scolaire</p> <p>Mme Julie David nous rapporte qu'ils ont été consultés sur les modalités de fonctionnement, sur les calendriers scolaires et sur les projets pédagogiques particuliers.</p> <p>Mme David nous informe aussi que les parents pourraient s'abonner aux notifications du comité de parents du centre de service et avoir ainsi accès à certaines informations et même certaines activités de formation gratuites.</p> <p>Mot des enseignants</p> <p>M. Marc Langevin nous informe du départ de Mme Marie-Ève en congé de maternité. Elle est remplacée par Mme Fanny qui est déjà en poste.</p> <p>Mme Maryse Tanguay nous informe que le volet alternatif a tenu une séance d'information virtuelle auprès des enfants et parents intéressés par ce volet l'an prochain.</p> <p>Mme Hélène Laroche nous informe que la vente de masques (Classe de Mme Josianne Dansereault, 6^e année) est un succès. D'autres développements sont à venir dans le cadre de ce projet.</p> <p>Mot du service de garde</p> <p>Rien de particulier à souligner.</p>
13-	<p>Levée de la séance</p> <p>20h30</p>

Loïc Albert
Secrétaire

Geneviève Arcand-Tourigny
Présidente