



**PROCÈS-VERBAL**  
**ASSEMBLÉE DE L'ORGANISME DE PARTICIPATION DES**  
**PARENTS DE L'ÉCOLE LE RUCHER : BENEVOLUS DU RUCHER**  
TENUE LE 9 NOVEMBRE 2020, À 9h00  
EN VISIOCONFÉRENCE

---

<b>MEMBRES PRÉSENTS :</b>	Mesdames	Geneviève Arcand-Tourigny Rachel Daigle Chantal Handfield-Leblond Isabelle Lesage Roxanne Noiseux Annie Miron Nathalie Breault
<b>MEMBRE ABSENT :</b>		aucun
<b>INVITÉ :</b>	Monsieur	Christian Bourbeau

---

### 1- OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Geneviève Arcand-Tourigny déclare l'Assemblée ouverte à 9 h 08 et souhaite la bienvenue aux membres.

### 2- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoption de l'ordre du jour. Aucun point à ajouter.

**091120-01** Il est proposé par Madame Isabelle Lesage et secondé par Madame Roxanne Noiseux d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité**

### 3- ADOPTION DU P.-V. DE LA RENCONTRE DU 28 septembre 2020

Adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 septembre 2020.

**091120-02** Il est proposé par Madame Chantal Handfield-Leblond et secondé par Madame Geneviève Arcand-Tourigny d'adopter le P.-V. de la rencontre du 28 septembre 2020.

**Adopté à l'unanimité**

#### **4- MOT DU DIRECTEUR-ADJOINT**

4.1 M. Christian Bourbeau remercie l'OPP pour le lancement de la campagne de financement et sa campagne de publicité.

4.2 Un concours de dessin est ouvert à tous les élèves et leurs familles afin de créer un nouveau logo pour le Rucher. Les dessins doivent être retournés à M. Christian Bourbeau avant le 18 décembre 2020.

4.3 Volet alternatif; un sondage a été envoyé aux familles concernant la présence des parents en classe avec les mesures sanitaires. Au moins deux familles par cycle ont refusé que les parents se présentent en classe pour aider les enseignantes lors des périodes de co-éducation. Donc la co-éducation est reportée. La direction va re-sonder les parents après le congé des fêtes.

4.4 Covid; Le service de garde vit une problématique reliée au temps d'attente dans le vestiaire des maternelles. Avant les mesures sanitaires, les parents avaient accès au vestiaire afin d'aider les plus jeunes à s'habiller. Par le fait même, l'école regarde la possibilité de faire l'acquisition d'une application qui permettrait que les enfants puissent commencer à se préparer quelques minutes avant l'arrivée des parents.

4.5 L'ajout de trois journées pédagogiques au calendrier scolaire cause une problématique au SDG. Le manque de personnel risque d'obliger le SDG à mélanger les bulles classes. Un sondage sera envoyé aux parents afin de connaître le nombre d'enfants présents durant ses trois journées additionnelles.

4.6 Les rencontres de parents auront lieu virtuellement au cours du mois de novembre.

#### **5- RETOUR SUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 7 OCTOBRE**

5.1 Lors de cette première rencontre, Mme Geneviève Arcand-Tourigny a été élue présidente du CÉ.

5.2 Révision du plan de lutte contre l'intimidation et du code de vie de l'école.

5.3 Un sondage a été envoyé aux parents concernant le service traiteur au SDG. Le traiteur scolaire fera une période d'essai afin d'évaluer la demande. Les inscriptions, les commandes et les paiements seront gérés par le traiteur.

5.4 Mme. Josianne fabrique des masques avec ses élèves. Ils seront mis en vente afin de récolter des fonds pour l'achat de livres et un montant sera remis à une bonne cause.

## **6- CAMPAGNE, MARCHÉ DE NOËL**

6.1 La campagne de publicité à eu lieu du 31 octobre au 9 novembre. La réponse des parents et de l'équipe école est très favorable. Remerciements à Mme Rachel Daigle pour les publicités.

6.2 Le lancement officiel ce fait le 9 novembre par l'entremise d'un courriel de Mme Chantal.

6.3 Tous les membres de l'OPP seront en charges de faire le suivi avec les commerçants et Mme Nathalie Breault sera en charge de contacter les parents par courriel pour les confirmations de commandes. Mme Julie David est en charge d'envoyer les mises à jour des commandes aux commerçants quotidiennement. Mme Annie Miron se chargera de comptabiliser la valeur des remises faites par les commerçants.

6.4 Mme Chantal Handfield-Leblond se chargera de créer et d'installer de la publicité à l'école.

6.5 Un courriel sera envoyé aux familles avant le 29 novembre afin que tout le monde ait la chance de placer une commande avant la fin de la campagne. Un second courriel sera envoyé le 14 décembre afin de rappeler aux gens d'aller récupérer leurs commandes. Un rappel sera joint à l'abeille messagère du 1<sup>er</sup> décembre pour les paiements en retard.

## **7- JOURNÉE DE RECONNAISSANCE DU PERSONNEL DU RUCHER, 23 NOVEMBRE 2020**

Le Rucher organise trois journées de reconnaissance pour les employés. L'OPP sera en charge de souligner leur travail lundi le 23 novembre. Les membres de l'OPP seront présentes à l'école à trois périodes dans la journée; 8h10 pour le personnel du SDG, 9h55 et 10h35 pour les enseignants et autres membres de l'équipe école. L'OPP écrira une lettre de remerciements qui sera lu à l'intercom au courant de la journée. Une surprise sera remise à chacun des employés du Rucher de la part de L'OPP.

## **8- FACEBOOK BENEVOLUS**

Les paramètres d'approbation ont été modifiés afin que seulement 3 personnes (Mme Rachel Daigle, Mme Geneviève Arcand-Tourigny et Mme Julie David) approuvent les publications. Les parents n'ont plus accès à publier sans autorisation. Aucune publicité ne sera acceptée à l'exception des campagnes de financement. Les publications devront avoir un lien direct avec l'école ou la sécurité des enfants. Dorénavant, l'Abeille messagère sera publiée sur la page du Bénévolus.

## **9 - PROCHAINS ÉVÉNEMENTS**

En temps de pandémie le défi sera de penser autrement. Aucun événement à court terme relié aux mesures sanitaires.

Nous reparlerons, au retour de la période des fêtes, de la possibilité de faire un marché au printemps 2021.

## **10 – PAROLE AU PUBLIC**

Pas de public.

## **11 – VARIA**

Aucun varia

## **12- PROCHAINES RENCONTRES**

Les prochaines rencontres de l'OPP seront le :  
18 janvier 2021, à confirmer mars 2021 et 17 mai 2021

## **15— LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**091120-03**

Il est proposé par Madame Geneviève Arcand-Tourigny et secondé  
par Madame Annie Miron de lever l'assemblée à 10 h 30.

**Adopté à l'unanimité**

---

**Geneviève Arcand-Tourigny**  
**Présidente**

**Annie Miron**  
**Secrétaire**