



# LE RUCHER

RAPPORT ANNUEL 2024-2025

Conseil d'établissement

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Cette année marque ma septième en tant que membre parent, ma deuxième à la présidence du conseil d'établissement, et également ma dernière au sein de cette merveilleuse école primaire qu'est Le Rucher.

C'est toujours un privilège de collaborer de manière étroite avec la direction et cette formidable équipe-école.

Encore une fois, nous avons eu le bonheur de vivre nos traditions bien ancrées, telles que le Carnaval d'hiver, le camp Minogami pour les élèves de 6<sup>e</sup> année, ainsi que le marché d'automne, un évènement très cher à mes yeux, devenu un rendez-vous incontournable pour toute la communauté du Rucher. Cette année a aussi été marquée par l'achèvement des travaux dans la cour d'école, un projet maintenant pleinement apprécié par les élèves.

C'est le cœur gros et rempli de fierté que je tourne la page sur cette belle aventure, quittant une école exceptionnelle, une équipe dévouée et une communauté des plus inspirantes.



Signature de la présidence

## UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

Située au cœur de Sainte-Julie, l'école Le Rucher accueille environ 425 élèves, de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année. La majorité de ceux-ci se rendent à l'école à pied. En plus de ses classes régulières, l'école offre un Volet alternatif accueillant une soixantaine d'élèves, ainsi que deux classes spécialisées destinées aux élèves ayant des besoins particuliers. Un service de garde, fréquenté par près de 350 enfants (environ 250 élèves réguliers et 100 élèves dîneurs), est également en place. De nombreuses activités sont proposées par une équipe engagée et passionnée.

Les membres du personnel de l'école — enseignants (titulaires, spécialistes, orthopédagogues), employés de soutien (technicienne en service de garde, éducatrices, techniciennes en éducation spécialisée, secrétaire, surveillantes, préposées aux élèves handicapés, concierges) et professionnelles (orthophoniste, psychoéducatrice, psychologue et travailleur social) — travaillent tous ensemble dans un même objectif : favoriser la réussite de chaque élève. Cette réussite repose sur le développement des trois valeurs au cœur de notre projet éducatif : le positivisme, l'ouverture et le dépassement de soi.

Nous avons également le privilège de pouvoir compter sur l'engagement remarquable des parents, notamment grâce à leur collaboration dans le Volet alternatif et leur participation active au sein de l'Organisme de Participation Parentale.

En somme, l'école Le Rucher est un milieu de vie accueillant et stimulant, où le personnel et la communauté unissent leurs forces pour offrir à chaque élève les meilleures conditions afin de s'épanouir pleinement.

## Table des matières

|     |                                                         |   |
|-----|---------------------------------------------------------|---|
| 1.  | Présentation du conseil d'établissement.....            | 4 |
| 1.1 | Liste des membres du conseil d'établissement .....      | 4 |
| 2.  | Bilan des activités du conseil d'établissement.....     | 5 |
| 2.1 | Calendrier des séances du conseil d'établissement ..... | 5 |
| 2.2 | Activités réalisées et décisions prises .....           | 5 |
| 2.3 | Résultats obtenus .....                                 | 5 |

## 1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

| Nom et prénom                                               | Titre<br>(ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil) | Date de début du mandat | Durée du mandat |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| Mme Rachel Daigle                                           | Présidente, parent, représentante des parents                      | Sept. 2024              | 2 ans           |
| Mme Catherine Provost                                       | Vice-présidente, parent, représentante des parents                 | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Alexandra Grenier                                       | Parent, représentante des parents                                  | Sept. 2024              | 2 ans           |
| Mme Carolane Turgeon Blanchet                               | Parent, représentante des parents                                  | Sept. 2023              | 2 ans           |
| Mme Margerie Lorrain-Cayer                                  | Parent, représentante des parents                                  | Sept. 2024              | 2 ans           |
| M. Pierre-Marc Gendron                                      | Parent, représentant des parents                                   | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Ariane Pezet-Sage                                       | Parent, membre substitut                                           | Sept. 2024              | 1 an            |
| M. Loïc Albert, enseignant en 6 <sup>e</sup> année          | Secrétaire, personnel scolaire, représentant des enseignant(e)s    | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Marie-Josée Durand, enseignante en 3 <sup>e</sup> année | Personnel scolaire, représentante des enseignant(e)s               | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Isabelle Boily, enseignante en 2 <sup>e</sup> année     | Personnel scolaire, représentante des enseignant(e)s               | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Mylène Lavallée, technicienne en service de garde       | Personnel scolaire, représentante du service de garde              | Sept. 2024              | 1 an            |
| M. Philippe Huot, technicien en éducation spécialisée       | Personnel scolaire, représentant du personnel de soutien           | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Marilaine Jacques                                       | Personnel scolaire, membre substitut                               | Sept. 2024              | 1 an            |
| Mme Jessica Gingras-Pageau                                  | Personnel scolaire, représentant des professionnelles              | Sept. 2024              | 1 an            |
| M. Mathieu DesNoyers                                        | Directeur                                                          |                         |                 |

## 2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

| Date<br>(jour-mois-année) | Type de séance<br>Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc. |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 5 septembre 2024          | AGA                                                                       |
| 3 octobre 2024            | Séance ordinaire en présentiel                                            |
| 10 décembre 2024          | Séance ordinaire en présentiel                                            |
| 30 janvier 2025           | Séance ordinaire en présentiel                                            |
| 24 février 2025           | Séance ordinaire en présentiel                                            |
| 13 mai 2025               | Séance ordinaire en présentiel                                            |
| 9 juin 2025               | Séance ordinaire en présentiel                                            |

2.2 Activités réalisées et décisions prises

### 2.3 Résultats obtenus

| SUJETS TRAITÉS                                                                               | DATES<br>(mois-année) | ACTIONS<br>RÉALISÉES<br>(Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | COMMENTAIRES<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) | RÉSULTATS OBTENUS<br>(au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pouvoirs généraux</b>                                                                     |                       |                                                                               |                                                                      |                                                                                                                  |
| Adoption du projet éducatif <b>(si applicable)</b>                                           |                       |                                                                               | Non applicable /<br>Projet éducatif 2023-2027 adopté l'an dernier    | Projet éducatif inspirant chapeauté par une équipe composée d'une enseignante de chaque cycle et de la direction |
| Évaluation du projet éducatif                                                                | À chaque rencontre    | Information                                                                   |                                                                      |                                                                                                                  |
| Adoption du <i>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence</i> <b>(si applicable)</b> | Février 2025          | Adoption                                                                      | Présentation et adoption du plan de lutte 2024-2025                  | La direction présente l'actualisation du plan de lutte aux membres du CÉ                                         |
| Évaluation du <i>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence</i>                      | Février 2025          | Adoption                                                                      | Évaluation du plan de lutte 2023-2024                                | Les membres du CÉ échangent au sujet du projet présenté et adoptent celui-ci à l'unanimité                       |

| SUJETS TRAITÉS                                                                                                              | DATES (mois-année) | ACTIONS RÉALISÉES<br>(Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | COMMENTAIRES<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) | RÉSULTATS OBTENUS<br>(au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)                | Décembre 2024      | Adoption                                                                   |                                                                      | La direction présente le document des règles de fonctionnement aux membres du conseil                                                                             |
| Approbation des contributions financières exigées                                                                           | Juin 2025          | Adoption                                                                   |                                                                      |                                                                                                                                                                   |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe           | Mai 2025           | Adoption                                                                   |                                                                      | Les membres du CÉ ont voté à l'unanimité afin d'établir un maximum de 70\$ pour le matériel didactique & environ 70\$ pour l'achat du matériel à usage personnel. |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel                                                                       | Juin 2025          | Approuvé                                                                   |                                                                      |                                                                                                                                                                   |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde                                                                 | Février 2025       | Adoption                                                                   |                                                                      | La responsable du service de garde présente le document aux membres du CÉ.                                                                                        |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire <b>(si applicable)</b> |                    |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                                                                   |
| Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier) <b>(si applicable)</b>                                 |                    |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                                                                   |
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement <b>(si applicable)</b>                          |                    |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                                                                   |
| Consultation sur les critères de sélection de                                                                               | Janvier 2025       | Adoption                                                                   | Consultation des membres du CÉ sur les sujets                        | Transmis en février 2025                                                                                                                                          |

| SUJETS TRAITÉS                                                                                                                                                                           | DATES<br>(mois-année) | ACTIONS<br>RÉALISÉES<br>(Ex : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée, etc.) | COMMENTAIRES<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)                                     | RÉSULTATS OBTENUS<br>(au terme des activités<br>réalisées et des décisions<br>prises par le CÉ)             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| la direction<br>d'établissement                                                                                                                                                          |                       |                                                                                        | incontournables à<br>aborder                                                                                |                                                                                                             |
| Information aux<br>parents et à la<br>communauté des<br>services éducatifs<br>offerts et de leur<br>qualité                                                                              | À tous les<br>mois    |                                                                                        | Sur le site Internet de<br>l'école & par courriel<br>via l' <i>Abeille<br/>Messagère</i>                    |                                                                                                             |
| Transmission de<br>documents à l'intention<br>des parents <b>(si<br/>applicable)</b>                                                                                                     | Après<br>chaque<br>CÉ |                                                                                        | Tous les ordres du<br>jour et les procès-<br>verbaux sont<br>disponibles sur le site<br>Internet de l'école |                                                                                                             |
| <b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>                                                                                                                                              |                       |                                                                                        |                                                                                                             |                                                                                                             |
| Approbation des<br>modalités d'application<br>du régime pédagogique<br><b>(si applicable)</b>                                                                                            | Octobre<br>2024       |                                                                                        |                                                                                                             |                                                                                                             |
| Consultation sur le<br>choix des manuels<br>scolaires et du matériel<br>didactique                                                                                                       | Juin 2025             | Consultation<br>effectuée                                                              |                                                                                                             |                                                                                                             |
| Consultation sur les<br>modalités de<br>communication ayant<br>pour but de renseigner<br>les parents sur le<br>cheminement scolaire<br>de leur enfant <b>(si<br/>applicable)</b>         |                       |                                                                                        | Non applicable                                                                                              |                                                                                                             |
| Approbation de<br>l'orientation générale<br>en vue de<br>l'enrichissement ou de<br>l'adaptation des<br>objectifs et des<br>contenus des<br>programmes d'études<br><b>(si applicable)</b> |                       |                                                                                        | Non applicable                                                                                              |                                                                                                             |
| Approbation des<br>conditions et modalités<br>de l'intégration des<br>activités ou contenus<br>prescrits par le ministre<br>(ex. : éducation à la                                        | Janvier<br>2025       | Approbation                                                                            | COSP                                                                                                        | La direction présente<br>la planification au CÉ.<br>M. Loïc Albert discute<br>également du cours<br>de CCQ. |

| SUJETS TRAITÉS                                                                                                                         | DATES (mois-année)                      | ACTIONS RÉALISÉES<br>(Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.) | COMMENTAIRES<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) | RÉSULTATS OBTENUS<br>(au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sexualité) <b>(si applicable)</b>                                                                                                      |                                         |                                                                            |                                                                      |                                                                                                                       |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)                                                                        | Janvier 2025                            | Adoption                                                                   | Présentation par la direction aux membres du CÉ                      | Les classes HAMAC ont 30 min d'éducation physique de plus, ainsi que 30 min d'anglais de moins que les autres classes |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)                                            | Octobre 2025 et tout au long de l'année | Approbation                                                                | Quadrilatère proposé                                                 | Approbation par les membres du CÉ                                                                                     |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) |                                         |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                       |
| Consultation des parents <b>(si applicable)</b>                                                                                        |                                         |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                       |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves <b>(si applicable)</b>                                                     | Janvier 2025                            | Adoption                                                                   | Continuité du sondage déployé par le comité du plan de lutte         |                                                                                                                       |
| <b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>                                                                                       |                                         |                                                                            |                                                                      |                                                                                                                       |
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascalaires)                                                                |                                         |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                       |
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme <b>(si applicable)</b>                                                        |                                         |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                       |
| <b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>                                                                         |                                         |                                                                            |                                                                      |                                                                                                                       |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement <b>(si applicable)</b>            |                                         |                                                                            | Non applicable                                                       |                                                                                                                       |

| SUJETS TRAITÉS                                                                                                   | DATES<br>(mois-année) | ACTIONS<br>RÉALISÉES<br>(Ex : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée, etc.) | COMMENTAIRES<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.) | RÉSULTATS OBTENUS<br>(au terme des activités<br>réalisées et des décisions<br>prises par le CÉ)                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sollicitation ou<br>réception de sommes<br>d'argent (fonds à<br>destination spéciale) <b>(si<br/>applicable)</b> | Octobre<br>2024       | Adoption et<br>tenue de<br>campagne de<br>financement                                  | Marché d'automne<br>2024                                                | 4 659,20\$ amassé                                                                                                                               |
| Adoption du budget<br>annuel de<br>l'établissement                                                               | Juin 2025             | Adoption                                                                               |                                                                         | La direction présente<br>aux membres du CÉ<br>le tableau synthèse<br>des sommes allouées<br>à l'école en 2025-206<br>pour son<br>fonctionnement |
| <b>Autres activités réalisées</b><br><b>(ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>          |                       |                                                                                        |                                                                         |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                  |                       |                                                                                        |                                                                         |                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                  |                       |                                                                                        |                                                                         |                                                                                                                                                 |

**OSE**

**SOURIS**

**GRANDIS**